

**UMOWA O USŁUGI ORGANIZACJI TURNUSÓW LETNICH  
„WAKACYJNA AKADEMIA KREATYWNEGO DZIECKA” 2019**

Umowa zawarta w dn. .... 2019r. w Żarach pomiędzy: Stowarzyszeniem Przemian Rozwoju Osobistego MENTOR (PRO MENTOR) z siedzibą w Żarach (68-200) przy ul. Sarnia 17, NIP 928-208-90-61 reprezentowanym przez: Angelikę Szabel – Prezes Stowarzyszenia i Katarzynę Grzywaczyk – Wiceprezes Stowarzyszenia, zwanym w dalszej części umowy Organizatorem

a

Panią/ Panem .....  
(Imię i nazwisko Rodzica/ Opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania Rodzica/ Opiekuna prawnego)

.....  
(adres email oraz numer telefonu komórkowego do Rodzica/ Opiekuna prawnego)

zwaną/ym w dalszej części umowy Zamawiającym

o następującej treści:

**§ 1 Zasady ogólne**

1. Umowa określa warunki organizacji Turnusów dla dzieci w czasie wakacji letnich 2019r. pn. „Wakacyjna Akademia Kreatywnego Dziecka” realizowanych przez Organizatora.

Umowa wprowadza następujące pojęcia:

- a) Organizator – Stowarzyszenie PRO MENTOR;
- b) Zamawiający – Rodzic lub Opiekun prawny;
- c) Uczestnik – dziecko/ osoba uczestnicząca w Turnusie;
- d) Opłata – wynagrodzenie Organizatora za przeprowadzone zajęcia w ramach turnusów;
- e) Turnus – prowadzone przez Organizatora zajęcia podczas wakacji letnich pn. „Wakacyjna Akademia Kreatywnego Dziecka” zgodnie z Programem i Harmonogramem;  
Turnus 4h – Turnus 4 godzinny, zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-13.00  
Turnus 8h – Turnus 8 godzinny, zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00
- f) Nazwa grupy tematycznej - Kreatywne zajęcia z językiem angielskim/ niemieckim;
- g) Strona internetowa – strona Organizatora dostępna pod adresem: <https://pro-mentor.pl>;
- h) Formularz zgłoszeniowy: <https://pro-mentor.pl/formularz-zgloszeniowy/>
- i) Umowa – niniejszy dokument.

2. Zamawiający oświadcza, że jest Rodzicem/ Opiekunem prawnym Uczestnika:

.....  
(imię i nazwisko Uczestnika, data urodzenia oraz numer PESEL Uczestnika)

3. Zamawiający wyraża zgodę na udział Uczestnika w zajęciach:

Kreatywne zajęcia z językiem angielskim/ Kreatywne zajęcia z językiem niemieckim\*

4. Zamawiający wybiera następujący termin Turnusu: .....; Turnusy odbywają się w terminie 01 lipca – 30 sierpnia 2019 roku w Żarach zgodnie z Programem i Harmonogramem umieszczonym na stronie internetowej.

5. Zamawiający wybiera następujący wymiar godzin zajęć danego Turnusu:  
Turnus 4h (4 godzinny, pon.-pt., 9.00-13.00)\*  
Turnus 8h (8 godzinny, pon.-pt., 8.00-16.00)\*
6. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że warunkiem uruchomienia danego Turnusu, o których mowa w § 1 ust. 3 jest zebranie się minimum 6 Uczestników. W przypadku nie zebrania się minimalnej liczby Uczestników i odwołaniu turnusu, Organizator o tym fakcie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego pocztą elektroniczną lub telefonicznie. W szczególnych przypadkach Organizator może podjąć decyzję o uruchomieniu Turnusu dla mniejszej lub większej grupy osób.
7. W ramach uiszczonej Opłaty Organizator zapewnia wszystkim Uczestnikom niezbędne materiały, narzędzia oraz sprzęt do przeprowadzenia zajęć.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Turnusów z przyczyn od niego niezależnych.

## § 2 Zapisy i opłaty

1. Zapisy na Turnusy należy dokonać za pomocą Formularza zgłoszeniowego dostępnego na Stronie internetowej Organizatora lub mailowo pod adresem [info@pro-mentor.pl](mailto:info@pro-mentor.pl).
2. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia Opłaty w wysokości:

**230 zł brutto** (słownie: dwieście trzydzieści złotych brutto) **za 5-dniowy Turnus 4h**, w tym:

- **115 zł brutto** (słownie: sto piętnaście złotych brutto) zaliczki płatnej w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania zapisu;

**380 zł brutto** (słownie: trzysta osiemdziesiąt złotych brutto) **za 5-dniowy Turnus 8h**, w tym:

- **190 zł brutto** (słownie: sto dziewięćdziesiąt złotych brutto) zaliczki płatnej w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania zapisu;

3. Opłata obejmuje:
  - a) 4 lub 8 godzinną opiekę dziennie pod okiem opiekunów;
  - b) zajęcia merytoryczne (do wyboru j angielski/ niemiecki; minimum 3h), zajęcia ruchowe, turniej gier planszowych, warsztaty artystyczne i zabawy integrujące;
  - c) Posiłki:
    - śniadanie, napoje – Turnus 4h
    - śniadanie, obiad, podwieczorek, napoje – Turnus 8h;
  - d) Ubezpieczenie grupowe NNW (10 000 zł);
  - e) Wszelkiego rodzaju materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
4. Opłaty za Turnusy przyjmowane są przelewem na konto bankowe Organizatora: mBank, numer: 76 1140 2004 0000 3502 7737 8010.
5. Potwierdzeniem rejestracji na Turnus jest:
  - a) otrzymanie potwierdzenia wysłania zgłoszenia za pomocą formularza elektronicznego na podany w zgłoszeniu adres mailowy oraz
  - b) wpłata zaliczki w wysokości wskazanej w § 2 pkt 2 niniejszej umowy. Zaliczka w całości zostanie zwrócona w przypadku odwołania organizacji danego Turnusu. Zwrot zostanie dokonany na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Pozostałą część Opłaty Zamawiający ureguluje najpóźniej do 7 dni przed terminem rozpoczęcia danego Turnusu.

7. Brak uiszczenia Opłaty w formie zaliczki oraz pozostałej części Opłaty za Turnus skutkuje skreśleniem Zamawiającego z listy Uczestników Turnusu.
8. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z 10-dniowym wypowiedzeniem. Rezygnacja powinna być złożona pisemnie mailem na adres: info@pro-mentor.pl.
9. Zamawiający ponosi następujące koszty w przypadku odstąpienia od umowy:
  - a) w terminie do 10 dnia przed rozpoczęciem Turnusu o którym mowa w § 1 ust. 3: 50% Opłaty za Turnus,
  - b) w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem lub w przypadku niestawienia się Zamawiającego na Turnus 100% Opłaty za Turnus.
10. Organizator zapewnia opiekę w godzinach 09.13.00/ Turnus 4h lub 08.00-16.00/ Turnus 8h.
11. W przypadku nieodebrania przez Rodzica/ Opiekuna prawnego Uczestnika do godziny 13.15/ Turnus 4h lub do godz. 16.15/ Turnus 8h, Zamawiający zostanie obciążony kwotą 30,00 zł brutto (słownie: trzydzieści złotych brutto) za każdą rozpoczętą godzinę opieki.

### § 3 Organizacja Zajęć

1. Organizator realizuje Turnusy „Wakacyjna Akademia Kreatywnego Dziecka” w miejscach i terminach podanych na Stronie internetowej.
2. W szczególnych sytuacjach Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca i programu zajęć. Wcześniej poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.
3. Organizator zapewnia, że zajęcia realizowane są zgodnie z zasadami BHP. Przed rozpoczęciem zajęć Uczestnicy zostaną zapoznani z obowiązującymi zasadami.

### § 4 Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie za szkody Uczestników powstałe z winy Organizatora. Odpowiedzialność ta ograniczona jest do czasu trwania zajęć podczas Turnusów.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone w czasie Turnusów mienie, dlatego posiadanie przez Uczestników wartościowych przedmiotów odbywa się wyłącznie na ich odpowiedzialność.
3. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną ze swojej winy Organizatorowi, innemu uczestnikowi lub osobie trzeciej.
4. Organizator nie odpowiada za niedogodności zaistniałe w trakcie trwania Turnusu, które powstały wskutek działania przyczyn od niego niezależnych, tj. warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, strajki oraz inne siły wyższe a także wyłącza odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu nieszczęśliwych wypadków czy utraty zdrowia w zakresie przekraczającym kwoty gwarantowane polisą ubezpieczyciela.

### § 5 Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta pomiędzy Organizatorem a Zamawiającym na czas trwania Turnusu „Wakacyjna Akademia Kreatywnego Dziecka”, o których mowa w § 1 ust. 3.

### § 6 Polityka prywatności

1. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie zdjęć oraz filmów podczas zajęć, które mogą być udostępniane publicznie.
2. Jeśli Zamawiający nie wyraża zgody, prosi się o pisemne oświadczenie przed rozpoczęciem Turnusu.

3. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, wymaganych ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000 ze zm.).
4. Dane Uczestników przekazywane będą wyłącznie podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji Turnusu.
5. Organizator oświadcza, że nie sprzedaje oraz nie udostępnia osobom trzecim danych personalnych i adresowych Uczestników.

#### § 7 Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo wniesienia Reklamacji. Reklamacja powinna być złożona pisemnie za pośrednictwem e-mail na adres: [info@pro-mentor.pl](mailto:info@pro-mentor.pl), wysłana pocztą na adres siedziby Organizatora lub złożona osobiście w biurze Organizatora. Organizator ma obowiązek udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku ewentualnego sporu strony podejmą próbę polubownego rozwiązania sporu, w innym przypadku sprawa będzie rozpoznawana przez sąd właściwy dla Organizatora.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowi Regulamin Zajęć (załącznik nr 1); Oświadczenie Rodzica/ Opiekuna prawnego (załącznik nr 2); Upoważnienie Rodzica/ Opiekuna prawnego (załącznik nr 3).

\* niepotrzebne skreślić

.....

Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

.....

Podpis osób reprezentujących  
i pieczęć Stowarzyszenia  
PRO MENTOR